

**RICHIESTA DELLA FORNITURA DEL SACCO VIOLA PER LA RACCOLTA DI PANNOLINI,  
PANNOLONI E ALTRI PRESIDI IGIENICI SANITARI**

Dichiarazione sostitutiva di certificazione  
(art. 46 del D. P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_  
(indirizzo) \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ recapito telefonico \_\_\_\_\_,  
in qualità di: (parente, tutore, curatore ecc.) \_\_\_\_\_ consapevole delle  
sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, in caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione  
di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità,

**CHIEDE**

la fornitura degli appositi sacchi in plastica di colore viola destinati esclusivamente al conferimento dei pannolini e dei  
presidi tessili sanitari;

**DICHIARA**

che l'intestatario della tassa rifiuti (se diverso dal richiedente) è: Cognome \_\_\_\_\_  
Nome \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_,  
residente in \_\_\_\_\_, (indirizzo) \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_;

**DICHIARA**

- che la fornitura dei suddetti sacchi è richiesta per N. \_\_\_ bambino/i di età inferiori a tre anni;
- che la fornitura dei suddetti sacchi è richiesta per N. \_\_\_ persona/e che fanno uso abituale di presidi igienici (pannolini, traverse, sacche per stomia, ecc.);
- di essere a conoscenza che il sacco viola può contenere solo pannolini, pannoloni e presidi medico sanitari per uso personale e che nel caso di inserimento nel sacco viola di rifiuti diversi da quelli indicati sopra, il servizio di ritiro non verrà effettuato;
- di aver preso visione dell'informativa delle modalità di accesso al servizio di raccolta di pannolini, pannoloni e altri presidi igienici sanitari mediante appositi sacchi in plastica di colore viola e quindi di essere nelle condizioni previste per l'accesso al servizio;
- di avere preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali di seguito riportata.

DATA

FIRMA

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Firma del richiedente

**DELEGA AL RITIRO DEI SACCHI<sup>1</sup>**

Il/La sottoscritto/a (nome e cognome leggibili) \_\_\_\_\_

**DELEGA**

il/la signor/a (nome e cognome leggibili) \_\_\_\_\_

al ritiro dei sacchi in plastica di colore viola destinati al conferimento dei pannolini e dei presidi tessili sanitari.

<sup>1</sup> In caso di ritiro da persona delegata, si allegano copia del documento d'identità del richiedente e del delegato;

## **Informativa ex art. 13 del Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati personali (GDPR)**

### **1. Identità e dati di contratto del Titolare del trattamento**

Il titolare del trattamento dei dati è:

- **Unione dei Comuni di Almè e Villa d'Almè** i cui dati sono: Via G. Marconi 12, 24011, Almè (BG) (tel. 035637044)

### **2. Responsabile della protezione dei dati**

Il DPO, il quale rappresenta il punto di contatto per gli interessati, è Giuseppe Gallicchio della Società Auditing & Services, raggiungibile attraverso i seguenti canali:

- mail: [auditingeservices@pec-legal.it](mailto:auditingeservices@pec-legal.it)

### **3. Finalità e base giuridica del trattamento**

Il Titolare, in relazione alle attività svolte e nel rispetto del principio di necessità e minimizzazione, potrà acquisire e trattare anche dati personali rientranti in categorie particolari di dati (ex artt. 9 e 10 del Reg. UE 2016/679).

I suoi dati verranno trattati in formato cartaceo/informatico nel pieno rispetto della normativa.

I Suoi dati verranno trattati per assolvere adempimenti previsti per legge, per fini istituzionali e per esercitare un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri, in particolare per:

- a) Per permettere l'accesso dei cittadini ai servizi erogati dall'Unione nell'ambito della gestione rifiuti (rilascio sacchi per il conferimento di presidi medici ...)

Il trattamento dei dati per finalità istituzionali e per l'esercizio di compiti di interesse pubblico è lecito secondo quanto disposto art. 6 com.1 let. e) e dall'art. 9 let. g) per quanto riguarda dati personali particolari. Per tali ragioni tale trattamento non necessita di consenso da parte del soggetto interessato

### **4. Destinatari dei dati personali**

Nell'ambito delle indicate finalità i Suoi dati personali comuni identificativi potranno essere comunicati ad:

- enti e soggetti pubblici in relazione alla tipologia di procedimento;
- collaboratori e dipendenti nell'ambito delle relative mansioni nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE;
- Società esterne di cui il Titolare si avvale per la gestione di alcuni servizi (società che gestisce il servizio di igiene urbana,...)

### **5. Trasferimento dati a Paesi Terzi**

**Il Titolare non comunicherà i suoi dati al di fuori dei Paesi facenti parte dell'Unione Europea.**

### **6. Periodo di conservazione dei dati**

I Suoi dati personali verranno trattati per un periodo non superiore a quello necessario al perseguimento delle finalità sopra menzionate, nello specifico:

- per l'espletamento delle procedure o l'erogazione dei servizi richiesti, nonché per un periodo successivo in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa e in generale nel rispetto degli obblighi di archiviazione (termini definiti dal Piano di Conservazione dei Comuni Italiani).

### **7. Diritti dell'interessato**

Lei, in qualità di soggetto interessato, potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti di seguito indicati:

- a) Accesso ai dati personali;
- b) Ottenere la rettifica o cancellazione (diritto all'oblio) degli stessi o limitazione dei trattamenti che la riguardano;
- c) Opposizione al trattamento
- d) Proporre reclami ai sensi dell'art 77 del GDPR all'Autorità di controllo competente; è competente il garante per la protezione dei dati personali, contattabile tramite i dati di contatto riportati sul sito web <http://www.garanteprivacy.it>.

I predetti diritti potranno essere esercitati inviando apposita richiesta al Titolare del trattamento mediante i canali di contatto indicati all'art. 1 della presente informativa.

Le richieste relative all'esercizio dei Suoi diritti saranno evase senza ingiustificato ritardo e, ad ogni modo, entro e non oltre 1 mese dalla domanda; solo in casi di particolare complessità e del numero di richieste, tale termine potrà essere prorogato di ulteriori 2 mesi.

### **8. Comunicazione e conferimento dei dati**

La comunicazione dei suoi dati personali ai destinatari di cui all'art. 4 della presente informativa avviene o in adempimento di un obbligo legale in capo al titolare del trattamento o in ogni caso per l'esecuzione di compiti di interesse pubblico o connesso ai Pubblici Poteri di cui l'Ente locale è investito per legge.

La comunicazione alle società esterne ha come base giuridica il contratto tra le parti e avviene nei casi in cui il titolare abbia scelto di affidare la gestione di parte o dell'intero servizio.

## **Informativa delle modalità di accesso al servizio di raccolta dei sacchi viola per il ritiro di pannolini e di altri presidi tessili sanitari**

L'Unione dei Comuni Lombarda Almè e Villa ha previsto il nuovo servizio di raccolta dei pannolini e dei presidi tessili sanitari. Le utenze domestiche all'interno delle quali vi siano bambini di età inferiore a 36 mesi o soggetti che utilizzano presidi medico-sanitari specifici (a titolo esemplificativo: ausili per incontinenza, sacche per dialisi, ecc.) possono richiedere, a titolo gratuito (e quindi senza alcun costo aggiuntivo sulla tariffa rifiuti), la fornitura di appositi sacchi in plastica di colore viola utilizzabili esclusivamente per la raccolta dei pannolini e dei predetti presidi (no traverse assorbenti per animali domestici).

Questa nuova modalità di raccolta intende favorire la raccolta differenziata senza alcun aggravio eccessivo nei confronti di quelle utenze che presentano esigenze di particolare sensibilità e fragilità.

La raccolta del sacco viola viene effettuata il venerdì contestualmente al ritiro del rifiuto indifferenziato (conferito nel bidone grigio dotato di microchip per il riconoscimento elettronico).

Il sacco viola non deve essere inserito nel bidone grigio.

L'utilizzo del sacco viola non è tuttavia obbligatorio: i pannolini, i pannoloni e gli altri presidi medico sanitari possono essere conferiti all'interno del bidone grigio.

È prevista la fornitura ordinaria di un rotolo (per bambini) / di due rotoli (per adulti) da 50 sacchi cadauno, per ciascun soggetto che necessita dei suddetti presidi, previa compilazione dell'apposito modulo di richiesta da presentarsi a mani all'Ufficio Tecnico dell'Unione dei Comuni Lombarda Almè e Villa d'Almè (ubicato presso il Comune di Almè) ovvero a mezzo mail all'indirizzo [info@unionealmevilladalme.it](mailto:info@unionealmevilladalme.it) o a mezzo pec all'indirizzo [unione.almevilladalme@pec.regione.lombardia.it](mailto:unione.almevilladalme@pec.regione.lombardia.it)

**La consegna dei sacchi viola viene effettuata il lunedì dalle ore 08:30 alle ore 12:00 presso l'ufficio tecnico dell'Unione (ubicato nel Comune di Almè – piano terra).**

In caso di motivate necessità sarà possibile chiedere forniture aggiuntive di sacchi.

Il servizio richiesto si riferisce all'anno solare (01 gennaio – 31 dicembre) nel quale la domanda viene presentata. Per gli anni successivi, al persistere delle condizioni che richiedono la prosecuzione del servizio, deve essere presentato un nuovo modulo di richiesta.

Per qualsiasi ulteriore informazione rivolgersi all'Ufficio Tecnico dell'Unione (Tel. 035/637044 int. 2 o 3).