



Richiesta di rilascio copia di atti relativi al sinistro stradale del \_\_\_\_\_

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_

Il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, In qualità di (1) \_\_\_\_\_ in

relazione al sinistro stradale avvenuto sul territorio di \_\_\_\_\_

In data \_\_\_\_\_ nel quale sono rimasti coinvolti i sigg. \_\_\_\_\_

CHIEDE

Il rilascio di copia di: (3)

- rapporto sinistro stradale ( costo di Euro 25,00)
- rilievi fotografici (costo di Euro 1,00 per ogni fotografia bianco/nero ed Euro 2,00 a colori )
- rilievi planimetrici ( costo di Euro 15,00, solo per sinistri con prognosi riservata e mortali)

La richiesta di cui sopra è inoltrata per i seguenti motivi (2): \_\_\_\_\_

Si allega fotocopia ricevuta di versamento di totale Euro \_\_\_\_\_ effettuato a mezzo (3):

**(prima di effettuare il versamento accertarsi che tutti gli atti siano disponibili, gli stessi saranno consegnati non prima di 30 gg. dalla richiesta)**

- presso Tesoreria Unione dei Comuni di Almè e Villa D'Almè presso la Banca Popolare di Sondrio filiale di Almè;
- Bonifico bancario PRESSO Banca Popolare di Sondrio fil. Almè – sul seguente Cod. IBAN **IT07 1056 9611 1000 0000 9305 X19**

**Con la seguente causale obbligatoria :**

**COPIA ATTI SINISTRO STRADALE AVVENUTO IN DATA \_\_\_\_\_.**

**IMPORTO TOTALE € \_\_\_\_\_.**

**VERSANTE SIG. \_\_\_\_\_.**

Data \_\_\_\_\_ Il richiedente \_\_\_\_\_

- (1) indicare con quale titolo si chiede l'accesso ai documenti
- (2) indicare la situazione giuridicamente rilevante per la tutela della quale è richiesta la copia degli atti.
- (3) barrare la casella che interessa

Consegnato il \_\_\_\_\_

Informativa ex art. 13 del Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati personali (GDPR) I dati personali vengono trattati conformemente alla normativa europea - Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati personali (GDPR). Informativa estesa nella sezione Privacy del sito [www.unionealmevilladalme.it](http://www.unionealmevilladalme.it): [file:///C:/Users/pcolombo/Downloads/gestione,%20rilascio%20permessi%20e%20autorizzazioni,%20servizio%20di%20polizia%20locale%20\(1\).pdf](file:///C:/Users/pcolombo/Downloads/gestione,%20rilascio%20permessi%20e%20autorizzazioni,%20servizio%20di%20polizia%20locale%20(1).pdf)

## **Informativa ex art. 13 del Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati personali (GDPR)**

### **1. Identità e dati di contratto del Titolare del trattamento**

Il titolare del trattamento dei dati è:

- **Unione dei Comuni di Almè e Villa d'Almè** i cui dati sono: Via G. Marconi 12, 24011, Almè (BG) (tel. 035541037)

### **2. Responsabile della protezione dei dati**

Il DPO, il quale rappresenta il punto di contatto per gli interessati, è Giuseppe Gallicchio della Società Auditing & Services, raggiungibile attraverso i seguenti canali:

- mail: [auditingeservices@pec-legal.it](mailto:auditingeservices@pec-legal.it)

### **3. Finalità e base giuridica del trattamento**

Il Titolare, in relazione alle attività svolte e nel rispetto del principio di necessità e minimizzazione, potrà acquisire e trattare anche dati personali rientranti in categorie particolari di dati e/o relativi a condanne penali e reati (ex artt. 9 e 10 del Reg. UE 2016/679).

I suoi dati verranno trattati in formato cartaceo/informatico nel pieno rispetto della normativa.

I Suoi dati verranno trattati per assolvere adempimenti previsti per legge, per fini istituzionali e per esercitare un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri, in particolare per:

a) la gestione e il rilascio dei permessi a soggetti diversamente abili e di titoli autorizzativi in materie di competenza del Servizio di Polizia Locale (occupazione suolo pubblico, pubblicità, licenze..)

Il trattamento dei dati per fini istituzionali e quindi per motivi di interesse pubblico è lecito secondo quanto disposto art. 6 com. 1 let. e) e dall'art. 9 let. g) per quanto riguarda dati personali particolari. Per tali ragioni tale trattamento non necessita di consenso da parte del soggetto interessato.

### **4. Destinatari dei dati personali**

Nell'ambito delle indicate finalità i Suoi dati potranno essere comunicati ad:

- enti e soggetti pubblici a cui è necessario comunicare i dati in relazione alla tipologia di procedimento;

- collaboratori e dipendenti nell'ambito delle relative mansioni nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE;

- istituti di credito per la gestione di incassi e pagamenti

### **5. Trasferimento dati a Paesi Terzi**

Il Titolare non comunicherà i suoi dati al di fuori dei Paesi facenti parte dell'Unione Europea.

### **6. Periodo di conservazione dei dati**

I Suoi dati personali verranno trattati per un periodo non superiore a quello necessario al perseguimento delle finalità sopra menzionate, nello specifico:

- per l'espletamento delle procedure o l'erogazione dei servizi richiesti, nonché per un periodo successivo in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa e in generale nel rispetto degli obblighi di archiviazione (termini definiti dal Piano di Conservazione dei Comuni Italiani).

### **7. Diritti dell'interessato**

Lei, in qualità di soggetto interessato, potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti di seguito indicati:

a) Accesso ai dati personali;

b) Ottenere la rettifica o cancellazione (diritto all'oblio) degli stessi o limitazione dei trattamenti che la riguardano;

c) Opposizione al trattamento

d) Proporre reclami ai sensi dell'art 77 del GDPR all'Autorità di controllo competente; è competente il garante per la protezione dei dati personali, contattabile tramite i dati di contatto riportati sul sito web <http://www.garanteprivacy.it>.

I predetti diritti potranno essere esercitati inviando apposita richiesta al Titolare del trattamento mediante i canali di contatto indicati all'art. 1 della presente informativa.

Le richieste relative all'esercizio dei Suoi diritti saranno evase senza ingiustificato ritardo e, ad ogni modo, entro e non oltre 1 mese dalla domanda; solo in casi di particolare complessità e del numero di richieste, tale termine potrà essere prorogato di ulteriori 2 mesi.

### **8. Comunicazione e conferimento dei dati**

La comunicazione dei suoi dati personali ai destinatari di cui all'art. 4 della presente informativa avviene in adempimento di un obbligo legale in capo al titolare del trattamento o in ogni caso per l'esecuzione di compiti di interesse pubblico o connesso ai Pubblici Poteri di cui l'Ente locale è investito per legge.